Club Deportivo Colegio Bristol

Nombre: _____

Apellidos: _____

Curso: _____

ACTIVIDAD	HORA	DÍAS	CURSOS	FECHA DE COMIENZO	PRECIO	ALTA
BALONCESTO **BENJAMÍN / ALEVÍN**	17:15	lunes y miércoles	**3º-4º / 5º 6º** E. P.	10 septiembre	53 €	
BALONCESTO **INFANTIL / CADETE**	17:15	lunes y miércoles	**1º- 2º** / **3º-4º** E.S.O	10 septiembre	53 €	
FÚTBOL CHUPETINES	13:00	martes y jueves	E. Infantil	2 octubre	53 €	
FÚTBOL **PREBENJAMÍN** / **BENJAMÍN**	13:00	martes y jueves	**1º- 2º** / **3º-4º** E. P.	2 octubre	53 €	
FÚTBOL **ALEVÍN / INFANTIL**	17:15	martes y jueves	5º 6º E.P. / 1º - 2º ESO	11 septiembre	53 €	
FÚTBOL **CADETE / JUVENIL**	18:15	martes y jueves	**3º-4º** E.S.O / **BACH**	11 septiembre	53 €	
VOLEIBOL SECUNDARIA	17:15	lunes y miércoles	Secundaria	10 septiembre	53 €	
VOLEIBOL PRIMARIA	17:15	viernes 2 horas	1º a 6º E. Primaria	5 octubre	40 €	
JUDO	17:15	lunes y miércoles	E. Inf. - E. P. - E.S.O	1 octubre	53 €	
GIMNASIA RÍTMICA	17:15	martes y jueves	E. Primaria	2 octubre	53 €	
NATACIÓN	13:00	miércoles	2º, 3º E. Inf. E. Primaria	3 octubre	67 €	
BÁDMINTON	17:15	lunes y miércoles	E. Primaria	1 octubre	53 €	
AJEDREZ I	14:00	jueves	1º-2º-3º E. Primaría	4 octubre	40 €	
AJEDREZ II	13:00	jueves	4º-5º-6º E. Primaría	4 octubre	40 €	
CHEERLEADER	17:00	viernes (2 horas)	6º E. P. y Secundaría	5 octubre	53 €	

Entregar en secretaría.

NORMATIVA GENERAL:

- La cuota anual del club es de 600€ dividido en: inscripción al Club con un coste de 70 € por actividad y 10 mensualidades de 53€.

  Las actividades exentas de la cuota de inscripción son:
  Natación, Cheerleader

- Para inscribirse en algunos deportes los participantes tendrán que realizarse una revisión médica, según normativa federativa. (informarán los Coordinadores/entrenadores)

- Todas las actividades requieren un grupo mínimo de participantes para poder dar comienzo y un número máximo para (una vez completo un grupo se abrirá una lista de espera hasta formar un segundo grupo)

- En caso de estar apuntado para una actividad y que no se formara grupo, el coordinador o desde la secretaría del colegio, se pondrá en contacto con ustedes para informarles y facilitar otra opción si es posible.

- En el caso de suspensión de algún entrenamiento o clase se recuperará lo antes posible. El coordinador o el profesor indicarán cómo y cuándo lo hará. Se intentará que las clases canceladas (por las celebraciones de Navidad, Festivales, Graduaciones, etc..), sean recuperadas con anterioridad. Tal recuperación se realizará con prolongación del tiempo de la actividad, normalmente en fracciones de 15 o 30 minutos antes o después del horario normal de la actividad.

- En caso de suspensión de una clase o entrenamiento los alumnos podrán acudir a estudio dirigido o permanencia sin coste alguno.

- En caso de algún cambio en horarios o cambio de entrenador/profesor, serán informados por el coordinador.

- Los alumnos tendrán que llevar la ropa o material necesario para realizar los entrenamientos (el profesor facilitará está información).

- Todos aquellos alumnos que participan en cualquier competición deportiva tendrán que comprar el uniforme oficial, estos los tendrán que adquirir en el Colegio Bristol.

- Los horarios y los lugares donde se realizan los partidos, así como los convocados se les comunicará el Jueves mediante una lista de difusión o en último día de entrenamiento. En el caso de no poder acudir a un partido tendrá que informarse al entrenador o al coordinador con 7 días antes (salvo causa de fuerza mayor).

- Rogamos puntualidad a la hora de recoger a los alumnos después de los entrenamientos y partidos.

- Para el buen funcionamiento de las clases y entrenamientos, No se podrá estar presentes en las zonas de entrenamiento o clase. Recogerán a sus hijos en los lugares asignados al finalizar los mismos. Si quieren recoger a algún alumno fuera del horario habitual, se pasará por secretaría del Colegio y desde allí le avisarán.

- Aquellos jugadores que sean expulsados de un partido por una falta de respeto hacia cualquiera de las personas que participan en el mimo, tendrá una sanción a determinar por la directiva y entrenadores del Club. **FAIR PLAY**

- Para la participación en cualquier competición es necesario:

  - Estar inscrito en la actividad para las competiciones de la Federación correspondiente o Ligas Municipales
  - Para los equipos inscritos en la Liga FERE, es condición indispensable ser alumno del Colegio Bristol.
  - Estar seleccionado por sus entrenadores.
  - Estar inscrito en la escuela con una antigüedad mínima de los últimos dos meses, sin excepción.
  - Estar al corriente de pago

- Para cualquier duda, pónganse en contacto con:

  - D. Alejandro Páramo (Responsable del Club Deportivo)
  - D. Jesús Rodríguez (Coordinador)

- Cualquier alumno que no cumpla con las normas indicadas por sus entrenadores, será apartado del entrenamiento ese día. En caso de reiteración en su actitud causará baja inmediata en la actividad que esté realizando, sin compensación económica alguna

- Por razones de organización del centro pueden existir cambios en los horarios de las actividades.

FIRMA DEL PADRE / MADRE / TUTOR:

Renovación de plaza temporada 18/19

El plazo para las renovaciones/nuevas inscripciones permanecerán abierto hasta el **30 de septiembre**.

Aquellos jugadores que no hayan renovado en dicho plazo ya no tendrán preferencia de matriculación y podrán quedarse sin plaza posteriormente, si se completasen los grupos con jugadores de nuevo ingreso.

En caso de abrir más de un equipo por categoría, la distribución de los jugadores será de competencia exclusiva del coordinador. Desde la categoría de infantil, se seguirán criterios exclusivamente deportivos.

Para matricular al jugador se debe rellenar la ficha y realizar el pago de forma presencial en la secretaría del Colegio Bristol.

CUOTA ANUAL

600 €

Matrícula 70€ pago único

Posibilidad de fraccionar el pago (53 €/mes x 10 meses)

- Entrenamientos
- Equipación oficial:
- Entrenadores titulados
- Licencia de competición
- Seguro deportivo

FICHA DE MATRICULACIÓN

CATEGORÍA	AÑO DE NACIMIENTO
CHUPETIN	2013 – 2014 – 2015
PREBENJAMIN	2011 – 2012
BENJAMIN	2009 – 2010
ALEVIN	2007 – 2008
PREINFANTIL	2006 – 2007
INFANTIL	2005 – 2006
CADETE	2003 – 2004
JUVENIL	2000 – 2001 – 2002

DATOS DEL JUGADOR

NOMBRE: **APELLIDOS:**

DNI/NIE/PASAPORTE: **NACIONALIDAD:**

FECHA DE NACIMIENTO: **DEPORTE:**

DIRECCIÓN:

TELÉFONO: **EMAIL:**

Los siguientes datos son obligatorios para los jugadores menores de edad

NOMBRE PADRE/MADRE/TUTOR/A:

APELLIDOS: **DNI/NIE/PASAPORTE:**

EMAIL: **TELÉFONO:**

Mediante la firma del presente documento autoriza a su hijo/a a inscribirse en el Club Deportivo Colegio Bristol y acepta el reglamento interno, que podrá consultar en la dirección web www.cdbristol.com.

Firmado en.....a.....de..... 20.....

Fdo. Padre / Tutor legal …..... Fdo. Madre / Tutor legal….....

PROTECCIÓN DE DATOS

Nombre del jugador ……

CLUB DEPORTIVO COLEGIO BRISTOL como Responsable del tratamiento, le informa que, los datos personales y familiares serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de tratamiento de datos personales (GDPR) y en la Ley 1/1982, de protección civil, derecho al honor, intimidad personal y familiar y a la propia imagen.

Fin del tratamiento:

- La gestión deportiva y formativa del alumno.
- Grabación de imágenes y vídeos de las actividades llevadas a cabo por el Responsable del tratamiento para las actividades propiamente deportivas, así como para la promoción y publicidad de la actividad del Club tanto en el ámbito deportivo como del público en general.
- Envío de comunicaciones comerciales sobre nuestros servicios, y/o productos, y/o newsletter.

Datos de categorías especiales: Se pueden recoger datos de salud al proporcionarnos información del alumno relativo a alergias, intolerancias alimentarias y tratamientos médicos prescritos, así como, el conocimiento de las lesiones del jugador.

Comunicación de los datos: Para realizar el tratamiento de algunas imágenes el Responsable del tratamiento necesita su consentimiento explícito, o el de su representante legal. Puede autorizar o no el tratamiento señalando con una "X" en la casilla correspondiente de SI (doy el consentimiento) o NO (no doy el consentimiento) para las siguientes categorías:

AUTORIZACIÓN PARA COMUNICAR LOS DATOS E IMAGENES	SÍ	NO
Web y Redes Sociales		
Comunicaciones y/o revistas, digitales y/o impresas		
Eventos y concursos		

El tratamiento de las imágenes de los jugadores se realizará conforme a lo estipulado en la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar, y a la propia imagen, así como a la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor. Estas imágenes no serán utilizadas para ningún otro fin ni cedidas a terceros no autorizados.

Cesión: No se cederán datos a terceros, salvo por obligación legal o para la prestación de un servicio directamente relacionado con los fines descritos.

Criterios de conservación de los datos: se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.

Derechos que asisten al Interesado:

- Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
- Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento.
- Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

Datos de contacto para ejercer sus derechos:
DPO: Datos de contacto del DPO: - protecciondedatos@colegiobristol.es

Aprovechamos la ocasión para pedirle que renueve su consentimiento con el fin de poderles seguir enviando comunicaciones acerca de nuestros servicios o comunicaciones a través de newsletter vía e-mail.

AUTORIZACIÓN PARA ENVÍO DE COMUNICACIONES	SÍ	NO
Comunicaciones, circulares o eventos comunicados vía e-mail personalmente		

El padre y madre, o tutor, reconoce haber sido informado inequívocamente del tratamiento de los datos, de forma clara y transparente, y entiende lo expuesto en este documento. Por ello autoriza expresamente el tratamiento de estos en los términos expuestos:

Firmado en.....a.....de..... 20.....

Fdo. Padre / Tutor legal …..... Fdo. Madre / Tutor legal …..... …….....